

Số: 4378/TM-TCS-KH

Cẩm Phả, ngày 15 tháng 12 năm 2020

THƯ MỜI CHÀO GIÁ

- Tên Bên mời chào giá: **Công ty Cổ phần Than Cao Sơn - TKV.**
 - Tên phần việc: Thuê xe đưa đón cán bộ điều hành Công trường khu vực Khe chàm II năm 2021.
 - Hình thức lựa chọn: Chào hàng cạnh tranh rút gọn.
 - Thời gian phát hành hồ sơ mời chào giá: Từ 15h00' ngày 15 tháng 12 năm 2020.
 - Địa điểm phát hành Hồ sơ mời chào giá: Công ty cổ phần Than Cao Sơn - TKV địa chỉ: Phường Cẩm Sơn, thành phố Cẩm Phả, tỉnh Quảng Ninh.
 - Địa chỉ tiếp nhận hồ sơ chào giá: Trụ sở văn phòng Công ty cổ phần Than Cao Sơn – TKV.
 - Thời gian hết hạn nộp hồ sơ chào giá: 14h00' ngày 21 tháng 12 năm 2020.
 - Hồ sơ chào giá sẽ được mở công khai vào 15h00' ngày 21 tháng 12 năm 2020.
- Công ty Cổ phần Than Cao Sơn - TKV kính mời đại diện của các nhà cung cấp nộp hồ sơ chào giá tới tham dự mở hồ sơ chào giá vào thời gian và địa điểm nêu trên./.

Nơi nhận:

- Đăng website Công ty;
- Lưu VT, KH.

KT.GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC



Vũ Văn Huy

TẬP ĐOÀN CÔNG NGHIỆP THAN - KHOÁNG SẢN VIỆT NAM
CÔNG TY CỔ PHẦN THAN CAO SƠN - TKV



HỒ SƠ MỜI CHÀO GIÁ

Bên mời chào giá: Công ty Cổ phần Than Cao Sơn - TKV.

Tên phần việc: Thuê xe đưa đón cán bộ điều hành công trường khu vực Khe
Chàm II năm 2021.

Hình thức lựa chọn: Chào hàng cạnh tranh rút gọn.

Phát hành từ 15 giờ 00 phút ngày: 15 / 12/2020.

Cầm Phả, ngày 15 tháng 12 năm 2020.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Vũ Văn Huy

Cầm Phả, tháng 12/2020

1. Khái quát

- Bên mời chào: Công ty Cổ phần Than Cao Sơn - TKV.
- Tên phần việc: Thuê xe đưa đón Cán bộ điều hành Công trường khu vực Khe Chàm II năm 2021” phục vụ cho công tác điều hành sản xuất.
- Hình thức: Chào hàng cạnh tranh rút gọn.
- Yêu cầu về tư cách pháp nhân của nhà cung cấp: Có giấy chứng nhận đăng ký doanh nghiệp, quyết định thành lập hoặc tài liệu có giá trị tương đương do cơ quan có thẩm quyền cấp;
- Loại hợp đồng: Theo đơn giá điều chỉnh.

2. Khối lượng vận chuyển:

- Nhu cầu vận chuyển Cán bộ điều hành Công trường đi làm: 01 chuyến/ ca.
- Dự kiến số ngày nghỉ Lễ, Tết: 15 ngày.
- Số ca vận chuyển: 3 ca/ ngày.
- Số ngày đi làm thực tế: 350 ngày/ năm.
- Tổng số chuyến vận chuyển: 1.050 chuyến/ năm

3. Hành trình tuyến, bến đưa đón:

- Hành trình tuyến, bến đưa đón: Từ Km 7 đón tại các bến xe nội thị TP Cẩm Phả đi theo tuyến đường Mông Dương lên Khai trường khu vực Khe Chàm II Công ty (MB +155) xong quay đầu đưa Cán bộ Công trường của ca trước về theo chiều ngược lại.

- Xe vận chuyển cán bộ Công trường chạy 3 ca các ngày trừ ngày nghỉ Lễ, Tết.
- Trong quá trình thực hiện do các yếu tố sản xuất có thể thay đổi vị trí các bến xe, tuyến đường, văn phòng điều hành, vị trí làm việc sẽ được cụ thể hóa bằng các biên bản đo cung độ để làm cơ sở thanh toán.
- Thời gian thực hiện: trong năm 2021.

4. Yêu cầu về kỹ thuật:

- Chung loại xe ca vận chuyển: Xe 35 chỗ ngồi (sản xuất sau năm 2015).
- Số lượng xe: tối thiểu 01 xe. Trường hợp xe bị hỏng sự cố nhà cung cấp phải chuẩn bị xe thay thế với tính năng và thông số kỹ thuật tương đương được bên mời chào giá đồng ý.
- Nhà cung cấp phải gửi kèm các giấy tờ chứng minh kèm theo: giấy đăng ký, đăng kiểm theo quy định, có văn bản chứng minh sở hữu, sử dụng xe của nhà cung cấp, xe được mua bảo hiểm TNDS.
- Yêu cầu xe chất lượng đảm bảo, hoạt động tốt, có điều hòa, đội ngũ nhân viên phục vụ, lái xe có đủ điều kiện vận hành xe chở khách theo quy định của Bộ Giao thông vận tải.

5. Đơn chào giá và giá chào:

- Nhà cung cấp phải nộp bản chào giá theo các biểu mẫu đi kèm, các ô để trống phải điền đầy đủ thông tin theo yêu cầu.
- Giá chào là giá do nhà cung cấp ghi trong báo giá. Nhà cung cấp nêu rõ giá



nhiên liệu dầu Diezel chưa VAT tại thời điểm chào giá. Giá chào của nhà cung cấp phải bao gồm toàn bộ các khoản thuế, phí, lệ phí (nếu có) áp theo thuế suất, mức phí,

- Tỷ trọng nhiên liệu chiếm trong kết cấu giá thành là 30%.

6. Chuẩn bị và nộp bản chào giá:

- Bản chào giá phải do đại diện hợp pháp của nhà cung cấp ký tên và đóng dấu vào mục Thủ trưởng đơn vị ký trực tiếp. Các thành phần khác (nếu có) thì ký, ghi rõ họ tên và có giấy ủy quyền của đại diện hợp pháp của nhà cung cấp kèm theo giấy ủy quyền, quyết định giao nhiệm vụ hoặc văn bản tương đương.

- Bản chào giá được gửi trong phong bì dán kín có niêm phong và gửi cho thường trực Tổ tư vấn giá (Thư ký) Phòng kế toán thống kê Công ty cổ phần than Cao Sơn - TKV thông qua "*Hòm thư mời chào giá mua sắm*" được đặt tại sảnh lễ tân tầng 1 văn phòng Công ty hoặc bằng hình thức sau đây: Chuyển phát nhanh; Gửi qua đường bưu điện.

- Thời hạn cuối cùng nhận báo giá: Hời 14 giờ 00 phút ngày 21 tháng 12 năm 2020 (trong giờ làm việc hành chính).

Thời gian mở hồ sơ mời chào giá: Hời 15 giờ 00 phút ngày 21 tháng 12 năm 2020 được mở công khai tại văn phòng Công ty cổ phần than Cao Sơn - TKV.

Trân trọng kính mời Nhà cung cấp đã nộp và chứng kiến việc mở Bản chào giá (Bản chào giá vẫn được mở vào thời gian đã quy định ở trên. Không phụ thuộc vào sự có mặt hay không có mặt của Nhà cung cấp).

702
NGT
PH
CAC
TK
4-T

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

ĐƠN CHÀO GIÁ

Ngày: _____ [Điền ngày, tháng, năm ký đơn chào giá]

Tên phần việc: _____ [Ghi tên dịch vụ theo thư mời chào giá]

Kính gửi: **Công ty CP Than Cao Sơn - TKV**

Sau khi xem xét Hồ sơ mời chào giá mà chúng tôi đã nhận được, chúng tôi, _____ [Ghi tên nhà cung cấp], cam kết thực hiện phần việc _____ [Ghi tên phần việc] theo đúng yêu cầu của Hồ sơ mời chào giá với đơn giá chào là: _____ [Ghi số tiền bằng số và chữ] cùng biểu giá kèm theo:

- Thời gian thực hiện hợp đồng : [Ghi theo yêu cầu HSCG]

Chúng tôi cam kết:

1. Chỉ tham gia trong một báo giá này với tư cách là nhà cung cấp chính.
2. Không vi phạm quy định về bảo đảm cạnh tranh trong chào giá.
3. Những thông tin kê khai trong hồ sơ chào giá là trung thực.

Nếu báo giá của chúng tôi được chấp nhận, chúng tôi sẽ thực hiện biện pháp bảo đảm thực hiện hợp đồng theo quy định của Hồ sơ mời chào giá.

Báo giá này có hiệu lực trong thời gian _____ ngày.

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp

[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]



BẢNG TỔNG HỢP GIÁ CHÀO

STT	Tuyến	Sản lượng (Chuyến/năm)	Đơn giá chào (đ/chuyến)	Thành tiền (đồng)
1	2	3	4	5
2	Đưa đón cán bộ điều hành công trường khu vực Khe Chàm II			A
3	Tổng cộng		
4	Thuế, phí.....		
5	Giá chào đã bao gồm lệ phí, phí, thuế			A=.....
6	Chi phí dự phòng (10%* mục 5)			B=10%*A
7	Tổng			M=A+B

* Giá nhiên liệu dầu Diesel 0.05S theo thông báo giá của Tập đoàn Xăng dầu Việt Nam trong đơn giá chào là 11.430 đồng/lít, chưa bao gồm VAT, đã bao gồm phí xăng dầu và chi phí cung ứng.

- Đơn giá bao gồm phí qua trạm BOT.

- Tỷ trọng nhiên liệu chiếm trong đơn giá là 30%.

Ghi chú:

Các cột (3), (4): do nhà cung cấp chào. Nhà cung cấp ghi đơn giá chào và thành tiền của từng công việc cụ thể. Nhà cung cấp phải tính toán và phân bổ các chi phí về thuế, phí, lệ phí (nếu có) vào trong giá chào.

Chi phí dự phòng (B) sẽ không được xem xét, đánh giá để so sánh, xếp hạng nhà cung cấp.

Giá được lựa chọn và giá hợp đồng phải bao gồm chi phí dự phòng (B).

Đại diện hợp pháp của nhà cung cấp
[ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]